



OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W JAWORZNIE

43-600 Jaworzno, ul. Mickiewicza 4 [www.oke.jaworzno.pl](http://www.oke.jaworzno.pl) [oke@oke.jaworzno.pl](mailto:oke@oke.jaworzno.pl)

tel. (032) 6163399, 6162814, 7520044, 7520388, 7520293, 7520290, 7519073

# **INFORMACJE O WYNIKACH EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**

## **W WOJEWÓDZTWIE ŚLĄSKIM**

### **sesja czerwcową**

**Jaworzno 2013**

## SPIS TREŚCI

<b>1. WPROWADZENIE</b>	<b>3</b>
1.1. Opis formuły egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie	4
1.2. Terminy egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie	6
1.3. Informacje o zdających egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie	8
<b>2. ORGANIZACJA EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE</b>	<b>9</b>
2.1. Organizacja egzaminu w szkołach/placówkach i w ośrodkach egzaminacyjnych	9
2.2. Komunikowanie wyników	10
<b>3. ZDAWALNOŚĆ EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE</b>	<b>11</b>
<b>4. PODSTAWOWE PARAMETRY STATYSTYCZNE WYNIKÓW EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE</b>	<b>22</b>

## 1. WPROWADZENIE

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie został wprowadzony od 1 września 2012 r. rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lutego 2012 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

W 200 zawodach przedstawionych w nowej klasyfikacji wyodrębniono kwalifikacje. Przez kwalifikację w zawodzie należy rozumieć wyodrębniony w danym zawodzie zestaw oczekiwanych efektów kształcenia, których osiągnięcie potwierdza świadectwo wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, po zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie jednej kwalifikacji.

Egzamin zawodowy obejmuje zakresem tematycznym kwalifikację, czyli liczba egzaminów w danym zawodzie będzie zależna od liczby kwalifikacji wyodrębnionych w podstawie programowej kształcenia w zawodach. W praktyce będzie to jeden, dwa lub trzy egzaminy w danym zawodzie.

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, zwany dalej „egzaminem zawodowym”, jest formą oceny poziomu opanowania przez zdających wiedzy i umiejętności z zakresu danej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach.

Egzamin zawodowy jest przeprowadzany dla:

- uczniów zasadniczych szkół zawodowych i techników oraz uczniów (słuchaczy) szkół policealnych;
- absolwentów zasadniczych szkół zawodowych, techników i szkół policealnych;
- osób, które ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy.

Egzamin zawodowy jest również przeprowadzany jako egzamin eksternistyczny dla osób, które:

- ukończyły gimnazjum albo ośmioletnią szkołę podstawową;
- oraz
- co najmniej dwa lata kształciły się lub pracowały, w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego.

Egzamin zawodowy jest egzaminem zewnętrznym i może być przeprowadzany w ciągu całego roku szkolnego w terminie ustalonym przez dyrektora komisji okręgowej, w uzgodnieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

Termin egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie dyrektor komisji okręgowej ogłasza na stronie internetowej komisji okręgowej nie później niż na 5 miesięcy przed ustaloną z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej datą rozpoczęcia egzaminu.

## 1.1. Opis formuły egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie składa się z części pisemnej i części praktycznej.

Część pisemna egzaminu zawodowego jest przeprowadzana w formie testu pisemnego:

- z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego, (po uzyskaniu upoważnienia),
- albo
- z wykorzystaniem wydrukowanych arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi.

Część pisemna egzaminu trwa nie krócej niż 45 minut i nie dłużej niż 90 minut. Czas trwania części pisemnej egzaminu zawodowego określa się w *Informatorze o egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie*.

Wynik części pisemnej egzaminu zawodowego ustala komisja okręgowa, na podstawie:

- odpowiedzi zapisanych i zarchiwizowanych w elektronicznym systemie przeprowadzania egzaminu zawodowego – w przypadku gdy część pisemna egzaminu zawodowego jest przeprowadzana z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego;
- elektronicznego odczytu karty odpowiedzi – w przypadku gdy część pisemna egzaminu zawodowego jest przeprowadzana z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi.

Część praktyczna jest przeprowadzana w formie testu praktycznego. Polega ona na wykonaniu przez zdającego zadań egzaminacyjnych zawartych w arkuszu egzaminacyjnym na stanowisku egzaminacyjnym, które zostało przygotowane z uwzględnieniem warunków realizacji kształcenia w danym zawodzie określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach, właściwych dla kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie, w zakresie której odbywa się ten egzamin.

Na zapoznanie się z treścią zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym oraz wyposażeniem stanowiska egzaminacyjnego zdający ma 10 minut, których nie wlicza się do czasu trwania części praktycznej egzaminu zawodowego.

Część praktyczna egzaminu zawodowego trwa nie krócej niż 120 minut i nie dłużej niż 240 minut. Czas trwania części praktycznej egzaminu zawodowego określa się w *Informatorze o egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie*.

Część praktyczną egzaminu zawodowego obserwują i oceniają obecni w sali egzaminacyjnej egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów w zakresie przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie. Jeden egzaminator obserwuje i ocenia 6 zdających przystępujących do części praktycznej egzaminu zawodowego w danej sali egzaminacyjnej.

Po zakończeniu części praktycznej egzaminu zawodowego zdający opuszczają salę egzaminacyjną, pozostawiając na swoich stanowiskach egzaminacyjnych efekty wykonania zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym oraz związaną z nim dokumentację.

Egzaminator, w obecności zespołu nadzorującego część praktyczną, ocenia rezultaty stosując kryteria oceniania opracowane przez Centralną Komisję Egzaminacyjną dla danego egzaminu zawodowego i wypełnia karty oceny zdających.

Egzaminator ocenia:

- jakość rezultatu końcowego: wyrobu, usługi lub dokumentacji, pod względem spełnienia wymagań określonych w zadaniu egzaminacyjnym zawartym w arkuszu egzaminacyjnym;
- jakość rezultatu pośredniego, w przypadku gdy jego ocena ma bezpośredni wpływ na ocenę jakości rezultatu końcowego, a nie jest możliwa po wykonaniu zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym;
- przebieg wykonania zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym pod względem:
  - a) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - b) zgodności z metodami lub technologiami właściwymi do wykonania zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym.

Wynik części praktycznej egzaminu zawodowego zdającego ustala komisja okręgowa po elektronicznym odczytaniu wypełnionej karty oceny na podstawie liczby punktów uzyskanych przez zdającego.

Zdający zdał egzamin zawodowy, jeżeli uzyskał:

- z części pisemnej – co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania, oraz
- z części praktycznej – co najmniej 75% punktów możliwych do uzyskania.

Wynik egzaminu zawodowego ustala i ogłasza komisja okręgowa. Wynik ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.

Osoba, która zdała egzamin potwierdzający kwalifikację w danym zawodzie otrzymuje świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie wydane przez komisję okręgową.

Zdający, który zdał egzaminy z zakresu wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie oraz posiada poziom wykształcenia wymagany dla danego zawodu otrzymuje dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie wydawany przez komisję okręgową.

## 1.2. Terminy egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie

Na podstawie §113 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.) Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Jaworznie ogłosił w dniu 19.12.2012 r. terminy egzaminu zawodowego

### 1. dla kwalifikacji:

Tabela 1. Wykaz kwalifikacji i czasu trwania części praktycznej egzaminu zawodowego

Lp.	Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Czas trwania części praktycznej [min]
1.	A.67	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	120
2.	R.26	Wykonywanie kompozycji florystycznych	
3.	Z.4	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	
4.	Z.5	Świadczenie usług opiekuńczych	180
5.	Z.8	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	
6.	Z.15	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	120
7.	Z.20	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	

- **część pisemna 14 czerwca 2013 r.**
  - ✓ z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi – godzina 12<sup>00</sup>;
- **część praktyczna od 20 maja do 13 czerwca 2013 r.**
  - ✓ dla kwalifikacji o 120 minutowym czasie trwania egzaminu
    - I zmiana godzina 8<sup>00</sup>
    - II zmiana godzina 12<sup>00</sup>
    - III zmiana godzina 16<sup>00</sup>
  - ✓ dla kwalifikacji o 180 minutowym czasie trwania egzaminu
    - I zmiana godzina 8<sup>00</sup>
    - II zmiana godzina 16<sup>00</sup>

## 2. dla kwalifikacji:

Tabela 2. Wykaz kwalifikacji i czasu trwania części praktycznej egzaminu zawodowego

Lp.	Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Czas trwania części praktycznej [min]
1.	A.33	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	180
2.	A.36	Prowadzenie rachunkowości	
3.	A.61	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	120
4.	A.62	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych ciała, dłoni i stóp	
5.	A.63	Organizacja i prowadzenie archiwum	
6.	B.2	Wykonywanie robót drogowych	180
7.	B.5	Montaż systemów suchej zabudowy	
8.	B.6	Wykonywanie robót malarsko-tapeciarskich	
9.	B.30	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	
10.	B.34	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowanie wyników pomiarów	
11.	E.2	Montaż, konfiguracja i utrzymanie urządzeń sieci telekomunikacyjnych	150
12.	E.6	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	
13.	E.12	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	
14.	E.13	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	
15.	E.14	Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz administrowanie bazami	180
16.	E.18	Eksploatacja urządzeń i systemów mechatronicznych	
17.	M.12	Diagnozowanie oraz naprawa elektrycznych i elektronicznych układów pojazdów samochodowych	120
18.	M.18	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	
19.	R.9	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	
20.	T.7	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	150
21.	Z.22	Wykonywanie działań ratowniczych	120

## — część pisemna 14 czerwca 2013 r.

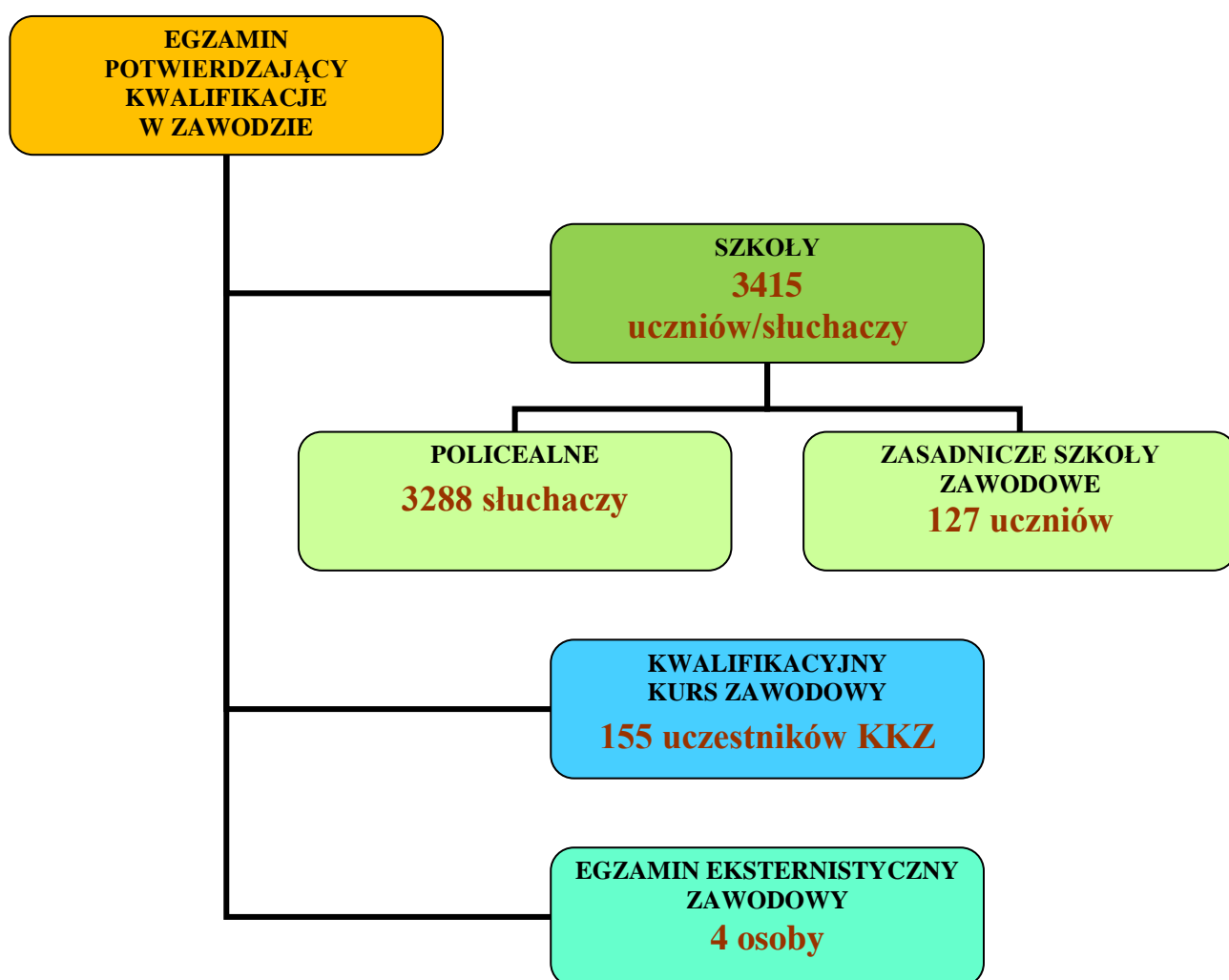
- ✓ z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi – godzina 12<sup>00</sup>;

## — część praktyczna od 20 maja do 13 czerwca i od 24 do 28 czerwca 2013 r.

- ✓ dla kwalifikacji o 120 i 150 minutowym czasie trwania egzaminu
  - I zmiana godzina 8<sup>00</sup>
  - II zmiana godzina 12<sup>00</sup>
  - III zmiana godzina 16<sup>00</sup>
- ✓ dla kwalifikacji o 180 minutowym czasie trwania egzaminu
  - I zmiana godzina 8<sup>00</sup>
  - II zmiana godzina 16<sup>00</sup>

### 1.3. Informacje o zdających egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie

Zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.) do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w sesji czerwcowej 2013 r. przystąpili uczniowie zasadniczych szkół zawodowych, słuchacze szkół policealnych, zdający, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy oraz osoby zdające egzamin zawodowy jako egzamin eksternistyczny.



\* Uwaga! Zdający mogą podejść w jednej sesji do egzaminu z kilku kwalifikacji.

Schemat 1. Liczba osób przystępujących po raz pierwszy do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w sesji czerwcowej 2013 r.



## **2. ORGANIZACJA EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**

### **2.1. Organizacja egzaminu w szkołach/placówkach i w ośrodkach egzaminacyjnych**

Do części pisemnej egzaminu zawodowego uczeń (słuchacz) przystępuje w szkole/placówce, do której uczęszcza, a absolwent – w szkole, którą ukończył.

W uzasadnionych przypadkach uczeń (słuchacz) lub absolwent może przystąpić do części pisemnej egzaminu zawodowego w innej szkole albo placówce kształcenia ustawicznego, placówce kształcenia praktycznego lub u pracodawcy, wskazanych przez dyrektora OKE.

Osoby, które ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy, osoby zamierzające zdawać egzamin zawodowy jako egzamin eksternistyczny oraz osoby posiadające świadectwa szkolne uzyskane za granicą, przystępują do części pisemnej egzaminu zawodowego w szkole, placówce lub u pracodawcy, wskazanych przez dyrektora OKE.

Za organizację i przebieg części pisemnej egzaminu zawodowego w danej szkole, placówce lub u danego pracodawcy odpowiada przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, którym jest odpowiednio dyrektor danej szkoły, placówki lub pracodawca albo upoważniony przez niego pracownik.

Dyrektor komisji okręgowej upoważnia szkołę, placówkę albo pracodawcę do zorganizowania części praktycznej egzaminu zawodowego.

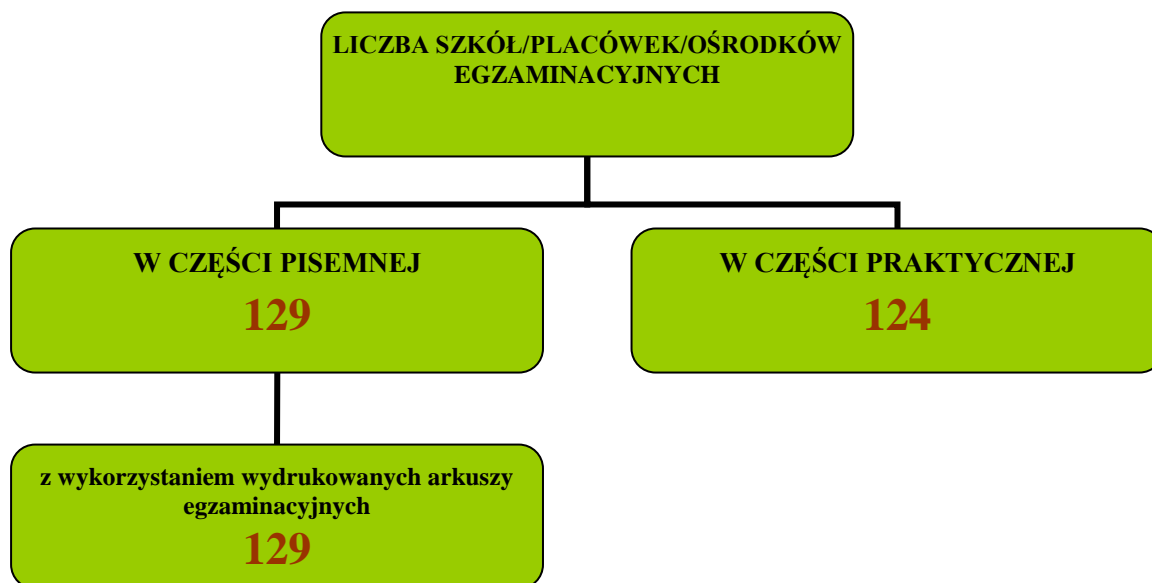
Upoważnienia udziela się, jeżeli szkoła, placówka lub pracodawca posiada warunki zapewniające prawidłowy przebieg części praktycznej egzaminu zawodowego, a w szczególności:

- zapewnia warunki realizacji kształcenia w danym zawodzie, określone w podstawie programowej kształcenia w zawodach;
- zapewnia warunki do samodzielnego wykonywania przez zdających zadań egzaminacyjnych zawartych w arkuszu egzaminacyjnym, z uwzględnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy, oraz warunki socjalne;
- zapewnia zdającym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi przystąpienie do egzaminu zawodowego w warunkach dostosowanych do ich potrzeb i możliwości;
- zapewnia zdającym pierwszą pomoc medyczną.

Upoważniona szkoła, placówka lub upoważniony pracodawca, gdzie przeprowadzana jest część praktyczna egzaminu zawodowego, staje się ośrodkiem egzaminacyjnym.

Do części praktycznej egzaminu zawodowego uczeń (słuchacz) przystępuje w szkole, do której uczęszcza lub u pracodawcy, u którego odbywa praktyczną naukę zawodu, a absolwent – w szkole, którą ukończył lub u pracodawcy, u którego odbywał praktyczną naukę zawodu.

Za organizację i przebieg części praktycznej egzaminu zawodowego w ośrodku egzaminacyjnym odpowiada kierownik ośrodka egzaminacyjnego, którym jest dyrektor szkoły lub placówki lub pracodawca albo upoważniony przez niego pracownik.



Schemat 2. Liczba szkół/placówek/ośrodków egzaminacyjnych

## 2.2. Komunikowanie wyników

Zgodnie z § 139 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 562, z późn. zm.) wyniki egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, świadectwa potwierdzające kwalifikację w zawodzie i dyplomy potwierdzające kwalifikacje zawodowe komisja okręgowa przekazuje dyrektorowi szkoły lub placówki, w której uczniowie (słuchacze) lub absolwenci zdawali część pisemną egzaminu zawodowego, pracodawcy, u którego uczniowie (słuchacze) lub absolwenci zdawali część pisemną egzaminu zawodowego, lub osobie upoważnionej przez dyrektora szkoły lub placówki lub pracodawcę.

Termin przekazania wyników egzaminu zawodowego, świadectw potwierdzających kwalifikację w zawodzie i dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe dyrektor komisji okręgowej ogłasza na stronie internetowej komisji najdalej w dniu przeprowadzania części pisemnej egzaminu zawodowego.

Dyrektor szkoły lub placówki lub pracodawca albo upoważniona przez niego osoba przekazuje zdającym świadectwa potwierdzające kwalifikację w zawodzie.

Osoby, które ukończyły kwalifikacyjne kursy zawodowe oraz zdawały egzamin zawodowy jako egzamin eksternistyczny odbierają wyniki egzaminu zawodowego, świadectwa potwierdzające kwalifikację w zawodzie i dyplomy potwierdzające kwalifikacje zawodowe we właściwej komisji okręgowej.

Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Jaworznie ogłosił termin przekazania wyników egzaminu zawodowego oraz świadectw potwierdzających kwalifikację w zawodzie dla 28 kwalifikacji podanych w niniejszym opracowaniu na dzień 30 sierpnia 2013 r.

### 3. ZDAWALNOŚĆ EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

W tabelach 3. – 8. przedstawiono zdawalność egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach.

Tabela 3. Zdawalność egzaminu zawodowego ogółem w poszczególnych kwalifikacjach

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1	Administracyjno-Usługowy (A)	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	15	15	100	15	10	66,67	16	10	62,50
		Prowadzenie rachunkowości	A.36	169	151	89,35	161	40	24,84	171	39	22,81
		Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	863	711	82,39	836	402	48,09	866	392	45,27
		Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	6	6	100	6	0	0	6	0	0
		Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	15	15	100	15	10	66,67	16	10	62,50
		Prowadzenie rachunkowości	A.36	169	151	89,35	161	40	24,84	171	39	22,81

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
2	Budowlany (B)	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	126	78	61,90	122	120	98,36	127	75	59,06
		Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	7	7	100	6	3	50	7	3	42,86
		Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	34	27	79,41	35	29	82,86	35	23	65,71
3	Elektryczno-Elektroniczny (E)	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	14	13	92,86	13	12	92,31	14	11	78,57
		Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	265	173	65,28	268	171	63,81	277	129	46,57
		Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	3	2	66,67	3	1	33,33	3	1	33,33
4	Mechaniczny i Górniczo-Hutniczy (M)	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	42	39	92,86	48	45	93,75	49	35	71,43

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
5.	Rolniczo-Leśny (R)	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	151	141	93,38	141	17	12,06	151	17	11,26
		Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	438	329	75,11	438	268	61,19	439	221	50,34
6.	Turystyczno-Gastronomiczny (T)	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	5	5	100	5	3	60	5	3	60,00
7.	Medyczno-Społeczny (Z)	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	438	435	99,32	437	324	74,14	438	323	73,74
		Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	154	153	99,35	150	88	58,67	154	88	57,14
		Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	69	67	97,10	66	20	30,30	70	20	28,57
		Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	365	324	88,77	379	321	84,70	380	287	75,53
		Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	140	139	99,29	140	136	97,14	140	135	96,43

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
		Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	226	226	100	225	225	100	226	225	99,56
Razem				<b>3530</b>	<b>3041</b>	<b>86,15</b>	<b>3494</b>	<b>2235</b>	<b>63,97</b>	<b>3574</b>	<b>2037</b>	<b>56,99</b>

Tabela 4. Zdawalność egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach – szkoła policealna i zasadnicza szkoła zawodowa

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1	Administracyjno-Usługowy (A)	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	15	15	100	15	10	66,67	16	10	62,50
		Prowadzenie rachunkowości	A.36	169	151	89,35	161	40	24,84	171	39	22,81
		Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	862	710	82,37	835	401	48,02	865	391	45,20
		Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	6	6	100	6	0	0	6	0	0
2	Budowlany (B)	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	126	78	61,90	122	120	98,36	127	75	59,06
		Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	34	27	79,41	35	29	82,86	35	23	65,71
3	Elektryczno-Elektroniczny (E)	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	265	173	65,28	268	171	63,81	277	129	46,57
		Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	3	2	66,67	3	1	33,33	3	1	33,33

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
4	Mechaniczny i Górniczo-Hutniczy (M)	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	42	39	92,86	48	45	93,75	49	35	71,43
5	Rolniczo-Leśny (R)	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	151	141	93,38	141	17	12,06	151	17	11,26
		Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	438	329	75,11	438	268	61,19	439	221	50,34
6	Turystyczno-Gastronomiczny (T)	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	5	5	100	5	3	60	5	3	60,00
7	Medyczno-Społeczny (Z)	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	438	435	99,32	437	324	74,14	438	323	73,74
		Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	154	153	99,35	150	88	58,67	154	88	57,14
		Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	69	67	97,10	66	20	30,30	70	20	28,57



Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
		Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	365	324	88,77	379	321	84,70	380	287	75,53
		Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	140	139	99,29	140	136	97,14	140	135	96,43
		Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	89	89	100	89	89	100	89	89	100
<b>Razem</b>				<b>3371</b>	<b>2883</b>	<b>85,52</b>	<b>3338</b>	<b>2083</b>	<b>62,40</b>	<b>3415</b>	<b>1886</b>	<b>55,23</b>

Tabela 5. Zdawalność egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach – szkoła policealna

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1.	Administracyjno-Usługowy (A)	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	15	15	100	15	10	66,67	16	10	62,50
		Prowadzenie rachunkowości	A.36	169	151	89,35	161	40	24,84	171	39	22,81
		Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	862	710	82,37	835	401	48,02	865	391	45,20
		Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	6	6	100	6	0	0	6	0	0
2.	Budowlany (B)	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	34	27	79,41	35	29	82,86	35	23	65,71
3.	Elektryczno-Elektroniczny (E)	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	265	173	65,28	268	171	63,81	277	129	46,57
		Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	3	2	66,67	3	1	33,33	3	1	33,33

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
4	Mechaniczny i Górniczo-Hutniczy (M)	Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	42	39	92,86	48	45	93,75	49	35	71,43
5	Rolniczo-Leśny (R)	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	151	141	93,38	141	17	12,06	151	17	11,26
		Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	438	329	75,11	438	268	61,19	439	221	50,34
6	Turystyczno-Gastronomiczny (T)	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	5	5	100	5	3	60	5	3	60
7	Medyczno-Społeczny (Z)	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	438	435	99,32	437	324	74,14	438	323	73,74
		Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	154	153	99,35	150	88	58,67	154	88	57,14
		Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	69	67	97,10	66	20	30,30	70	20	28,57

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
		Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	365	324	88,77	379	321	84,70	380	287	75,53
		Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	140	139	99,29	140	136	97,14	140	135	96,43
		Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	89	89	100	89	89	100	89	89	100
<b>Razem</b>				<b>3245</b>	<b>2805</b>	<b>86,44</b>	<b>3216</b>	<b>1963</b>	<b>61,04</b>	<b>3288</b>	<b>1811</b>	<b>55,08</b>

Tabela 6. Zdawalność egzaminu zawodowego w kwalifikacji *Montaż systemów suchej zabudowy* – zasadnicza szkoła zawodowa

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1	Budowlany (B)	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	126	78	61,90	122	120	98,36	127	75	59,06

Tabela 7. Zdawalność egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach – kwalifikacyjny kurs zawodowy

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1.	Administracyjno-Usługowy (A)	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	1	1	100	1	1	100	1	1	100
2.	Budowlany (B)	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	7	7	100	6	3	50,00	7	3	42,86
3.	Elektryczno-Elektroniczny (E)	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	14	13	92,86	13	12	92,31	14	11	78,57
4.	Medyczo-Społeczny (Z)	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	133	133	100	133	133	100	133	133	100
Razem				<b>155</b>	<b>154</b>	<b>99,35</b>	<b>153</b>	<b>149</b>	<b>97,39</b>	<b>155</b>	<b>148</b>	<b>95,48</b>

Tabela 8. Zdawalność egzaminu zawodowego w kwalifikacji *Wykonywanie działań ratowniczych* – egzamin eksternistyczny

Lp.	Obszar	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna			Część praktyczna			Ubiegało się o świadectwo (w liczbach)	Uzyskało świadectwo	
				przystąpiło	zdało		przystąpiło	zdało			liczba	procent
				liczba	liczba	procent	liczba	liczba	procent			
1.	Medyczo-Społeczny (Z)	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	4	4	100	3	3	100	4	3	75,00

#### 4. PODSTAWOWE PARAMETRY STATYSTYCZNE WYNIKÓW EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

W tabelach 9. – 14. przedstawiono podstawowe parametry statystyczne dotyczące egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach.

Tabela 9. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego ogółem w poszczególnych kwalifikacjach (w procentach)

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	65	70	90	60	69,8	50	78	95	50	77,4
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	85	78	100	28	74,11	0	51	100	0	50,53
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	65	63	93	25	62,6	73	74	100	0	70,45
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	55	69	83	55	69,33	0	0	16	0	5
5.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	50	53	93	20	52,95	100	95	100	60	94,51

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
6.	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	50	60	90	50	62,71	82	78	85	30	70,5
7.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	55	60	90	35	60,5	85	85	100	55	84,43
8.	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	73	73	88	45	72,71	100	100	100	70	94,31
9.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	55	55	93	25	54,47	90	81	100	4	76,13
10.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	40	53	73	40	55,33	8	33	89	8	43,33
11.	Diagnostowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	50	63	83	43	64,14	100	88	100	72	89,77
12.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	68	65	90	30	63,31	0	39	99	0	38,14
13.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	58	58	93	25	58,78	85	78	100	0	75,66

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
14.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	53	55	78	53	62,8	46	78	100	46	76,6
15.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	75	73	88	43	72,36	97	83	100	33	81,12
16.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	80	78	93	45	75,39	80	76	100	40	73,63
17.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	75	70	88	35	68,45	52	66	96	20	65,36
18.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	60	63	90	30	62,11	81	85	100	43	83,99
19.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	75	78	95	35	76,78	100	96	100	67	93,98
20.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	83	80	95	58	79,83	100	100	100	85	96,91



Tabela 10. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach (w procentach) – szkoła policealna i zasadnicza szkoła zawodowa

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	65	70	90	60	69,8	50	78	95	50	77,4
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	85	78	100	28	74,11	0	51	100	0	50,53
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	65	63	93	25	62,57	73	74	100	0	70,42
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	55	69	83	55	69,33	0	0	16	0	5
5.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	50	53	93	20	52,95	100	95	100	60	94,51
6.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	55	60	90	35	60,5	85	85	100	55	84,43
7.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	55	55	93	25	54,47	90	81	100	4	76,13
8.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	40	53	73	40	55,33	8	33	89	8	43,33

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
9.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	50	63	83	43	64,14	100	88	100	72	89,77
10.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	68	65	90	30	63,31	0	39	99	0	38,14
11.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	58	58	93	25	58,78	85	78	100	0	75,66
12.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	53	55	78	53	62,8	46	78	100	46	76,6
13.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	75	73	88	43	72,36	97	83	100	33	81,12
14.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	80	78	93	45	75,39	80	76	100	40	73,63
15.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	75	70	88	35	68,45	52	66	96	20	65,36
16.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	60	63	90	30	62,11	81	85	100	43	83,99

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
17.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	75	78	95	35	76,78	100	96	100	67	93,98
18.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	70	73	85	58	73,87	100	100	100	85	96,69

Tabela 11. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach (w procentach) – szkoła policealna

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Obsługa podróżnych w portach i terminalach	A.33	65	70	90	60	69,8	50	78	95	50	77,4
2.	Prowadzenie rachunkowości	A.36	85	78	100	28	74,11	0	51	100	0	50,53
3.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	65	63	93	25	62,57	73	74	100	0	70,42
4.	Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich	A.67	55	69	83	55	69,33	0	0	16	0	5
5.	Wykonywanie pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywanie wyników pomiarów	B.34	55	60	90	35	60,5	85	85	100	55	84,43
6.	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych	E.12	55	55	93	25	54,47	90	81	100	4	76,13
7.	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	E.13	40	53	73	40	55,33	8	33	89	8	43,33
8.	Diagnozowanie i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych	M.18	50	63	83	43	64,14	100	88	100	72	89,77

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
9.	Prowadzenie chowu, hodowli i inseminacji zwierząt	R.9	68	65	90	30	63,31	0	39	99	0	38,14
10.	Wykonywanie kompozycji florystycznych	R.26	58	58	93	25	58,78	85	78	100	0	75,66
11.	Prowadzenie działalności turystycznej na obszarach wiejskich	T.7	53	55	78	53	62,8	46	78	100	46	76,6
12.	Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej	Z.4	75	73	88	43	72,36	97	83	100	33	81,12
13.	Świadczenie usług opiekuńczych	Z.5	80	78	93	45	75,39	80	76	100	40	73,63
14.	Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej	Z.8	75	70	88	35	68,45	52	66	96	20	65,36
15.	Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy	Z.15	60	63	90	30	62,11	81	85	100	43	83,99
16.	Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej	Z.20	75	78	95	35	76,78	100	96	100	67	93,98
17.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	70	73	85	58	73,87	100	100	100	85	96,69

Tabela 12. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w kwalifikacji *Montaż systemów suchej zabudowy* (w procentach) – zasadnicza szkoła zawodowa

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Montaż systemów suchej zabudowy	B.5	50	53	93	20	52,95	100	95	100	60	94,51

Tabela 13. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w poszczególnych kwalifikacjach (w procentach) – kwalifikacyjny kurs zawodowy

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy	A.61	85	85	85	85	85	97	97	97	97	97
2.	Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej	B.30	50	60	90	50	62,71	82	78	85	30	70,5
3.	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych	E.6	73	73	88	45	72,71	100	100	100	70	94,31
4.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	83	85	95	63	84,19	100	100	100	85	97,11

Tabela 14. Podstawowe parametry statystyczne wyników egzaminu zawodowego w kwalifikacji *Wykonywanie działań ratowniczych* (w procentach) – egzamin eksternistyczny

Lp.	Nazwa kwalifikacji	Oznaczenie kwalifikacji	Część pisemna					Część praktyczna				
			modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna	modalna	mediana	maksimum	minimum	średnia arytmetyczna
1.	Wykonywanie działań ratowniczych	Z.22	68	68	70	65	67,75	100	100	100	85	95